**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**21.05.2018 № 106**

Об утверждении нормативных затрат

на обеспечение функций Администрации ЯМР

и подведомственных ей казенных учреждений

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Администрации ЯМР от 27.05.2016 № 725 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений согласно приложению.
2. Признать утратившими силу распоряжения Администрации Ярославского муниципального района:

 - от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

 - от 17.08.2016 № 103 «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЯМР от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

 - от 16.08.2017 № 102 «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЯМР от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

1. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
2. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Н.В. Золотников

Заместитель Главы Администрации ЯМР

по экономике и финансам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Г. Мальков

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник Управления финансов и

социально-экономического развития

 Администрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С. Грибанова

 "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник управления правового

Обеспечения и муниципального

Заказа Адмистрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Килипченко

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник отдела бухгалтерского учета-

главный бухгалтер Администрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С. Дегтярева

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Дегтярева Л.С.

25-19-13

Направить:

|  |  |
| --- | --- |
| Дело | 2 экз. |
| ОБУ | 2 экз |
| МКУ МФЦР | 1 экз |
| Итого: | 4 экз. |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к распоряжению

 Администрации ЯМР

 от 21.05.2018 № 106

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Администрации Ярославского муниципального района**

(наименование государственного органа области/казенного учреждения)

 (включая подведомственные казенные учреждения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Категория/группа должностей (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Ярославской об­ласти, утвержденным Законом ЯО от 27 июня 2007 г. № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области»)/ подведомственные муниципальные казенные учреждения – «руководители учреждений», «специалисты и служащие» | Норматив количества | Норматив цены |
| единица измерения | значение | единица измерения | значение |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затраты на услуги и приобретениеподвижной связи** | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | Шт/чел | 1 | руб/шт | Безлимит |
| Высшие | 1 | 600/1500 |
| Главные | 1 | 200/300/450/600 |
|  Специалисты (в т.ч. для системы оповещения) | По приказу подведомственного учреждения | 100/250/300/900 |
| Руководители учреждений | 1 | 500 |
| Телефон мобильный | Высшие | Шт./чел | 1 | руб/шт | Не более 10000 |
| Главные | 1 | Не более 5000 |
| Ведущие | 1 | Не более 5000 |
| Старшие | 1 | Не более 5000 |
| Специалисты | 1 | Не более 5000 |
| Руководители учреждений |  | 1 |  | Не более 5000 |
| **Затраты на приобретение основных средств**  | ***Затраты на приобретение ОС в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*** |
| Принтеры | Высшие | шт/чел. | 1 | руб./шт | Не более 25000 |
| Главные | 1 | Не более 25000 |
| Ведущие | 1 | Не более 25000 |
| Старшие | 1 | Не более 25000 |
| Специалисты | 1 | Не более 25000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 25000 |
| Ноутбук | Высшие | шт/чел. | 1 | руб./шт | Не более 35000 |
| Главные | 1 | Не более 35000 |
| Ведущие | 1 | Не более 35000 |
| Старшие | 1 | Не более 35000 |
| Специалисты | 1 | Не более 35000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 35000 |
| Планшет | Высшие | шт/чел. | 1 | руб./шт | Не более 20000 |
| Главные | 1 | Не более 20000 |
| Ведущие | 1 | Не более 20000 |
| Старшие | 1 | Не более 20000 |
| Специалисты | 1 | Не более 20000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 20000 |
| Компьютеры персональные настольные, рабочие станции | Высшие | шт/чел. | 1 | руб./шт | Не более 45000 |
| Главные |  | 1 | Не более 45000 |
| Ведущие |  | 1 | Не более 45000 |
| Старшие |  | 1 | Не более 45000 |
| Специалисты |  | 1 | Не более 45000 |
| Руководители учреждений |  | 1 | Не более 45000 |
| Многофункциональные устройства А4 | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 35000 |
| Главные | 1 | Не более 35000 |
| Ведущие | 1 | Не более 35000 |
| Старшие | 1 | Не более 35000 |
| Специалисты | 1 | Не более 35000 |
| Руководители учреждений |  | 1 | Не более 35000 |
| Многофункциональные устройства А3 | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 150000 |
| Главные | 1 | Не более 150000 |
| Ведущие | 1 | Не более 150000 |
| Старшие | 1 | Не более 150000 |
| Специалисты | 1 | Не более 150000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 150000 |
| ***Затраты на приобретение мебели*** |
| Шкаф для документов | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 15000Не более 10000Не более 10000 |
| Главные | 11 |  |
| Ведущие |
| Старшие | 11 | Не более 10000Не более 10000 |
| Специалисты |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 10000 |
| Шкаф для одежды | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 15000 |
| Главные | 1 | Не более 10000 |
| Ведущие | 1 | Не более 10000 |
| Старшие | 1 | Не более 10000 |
| Специалисты | 1 | Не более 10000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 10000 |
| Стол с тумбой рабочий офисный | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 18000 |
| Главные | 1 | Не более 9000 |
| Ведущие | 1 | Не более 9000 |
| Старшие | 1 | Не более 9000 |
| Специалисты | 1 | Не более 9000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 9000 |
|  | Тумба | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 12000 |
| Главные | 1 | Не более 5000 |
| Ведущие | 1 | Не более 5000 |
| Старшие | 1 | Не более 5000 |
| Специалисты | 1 | Не более 5000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 5000 |
| Кресла | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 13000 |
| Главные | 1 | Не более 6000 |
| Ведущие | 1 | Не более 6000 |
| Старшие | 1 | Не более 6000 |
| Специалисты | 1 | Не более 6000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 6000 |
| Стулья | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 2000 |
| Главные | 1 | Не более 2000 |
| Ведущие | 1 | Не более 2000 |
| Старшие | 1 | Не более 2000 |
| Специалисты | 1 | Не более 2000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 2000 |
| **Затраты на приобретение материальных запасов**  | USB носители | Высшие | шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 1500 |
| Главные | 1 | Не более 1500 |
| Ведущие | 1 | Не более 1500 |
| Старшие | 1 | Не более 1500 |
| Специалисты | 1 | Не более 1500 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 1500 |
| Внешние жесткие диски | Высшие | Шт/чел | 1 | руб/шт | Не более 5000 |
| Главные | 3 | Не более 5000 |
| Ведущие | 5 | Не более 5000 |
| Старшие | 1 | Не более 5000 |
| Специалисты | 1 | Не более 5000 |
| Руководители учреждений | 1 | Не более 5000 |
| CD(100 шт в упаковке)  | Не более 1 диска на одного работника | руб./шт | Не более 1500 на все категории должностей |
| DVD диски (50 штук в упаковке) | Не более 3 дисков на одного работника | руб/шт | Не более 1000 на все категории должностей |