# 

# УТВЕРЖДАЮ

###### Глава Ярославского муниципального района

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И.Хохлова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016

## **Календарный план**

**основных мероприятий Администрации ЯМР**

**на октябрь 2016 года**

# Календарный план

**основных мероприятий Администрации ЯМР**

**на октябрь 2016 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и время** | **Место**  **проведения** | **Ответственный руководитель** |
| **1. Прием граждан** | | | | |
| 1.1 | Глава Ярославского муниципального района | каждый вторник  09.00-12.00 | каб.23 | Т.И.Хохлова |
| 1.2 | Первый заместитель Главы Администрации ЯМР | каждый вторник  09.00-12.00 | каб.23 | А.В.Груздев |
| 1.3 | Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства | каждый вторник  13.00-14.00 | каб.19 | Е.Е.Грачева |
| 1.4 | Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике | каждый вторник  09.00-10.00 | каб.16 | С.Г.Лапотников |
| 1.5 | Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта | каждый  вторник  14.00-17.00 | р.п. Лесная Поляна, 41 | С.Ю.Загрузина |
| 1.6 | Начальник управления АПК, экологии и природопользования | каждый понедельник  8.30-12.00 | управление АПК | А.Н.Тимофеев |
| 1.7 | Руководители и сотрудники управления труда и социальной поддержки населения | пн, вт, ср  08.30-17.00 | каб. 4,5,6,10 | А.Г.Шабалин |
| 1.8 | Начальник архивного отдела управления делами | вторник  четверг  09.00-16.00 | архив  (р.п.Лесная Поляна, д.37) | И.А.Точилова |
| 1.9 | Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР | понедельник  13.00-17.00  вторник  09.00-15.00  четверг  09.00-15.00 | Московский пр-т, 11/12 | Л.В.Бубнова |
| 1.10 | Начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР | понедельник  09.00-17.00 | Московский пр-т, 11/12 | Сотрудники отдела |
| 1.11 | Начальник управления образования | понедельник  13.00-16.00  среда  15.00-17.00 | управление образования | Е.А.Костыгова |
| 1.12 | Регистрация заключения брака, актов гражданского состояния | ежедневно | Московский пр-т, 11/12 | В.Н.Копейкина |
| 1.13 | Прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию КУМИ ЯМР | ежедневно | каб. 14 | Е.А.Шашлова |
| 1.14 | Оказание бесплатной юридической помощи населению Ярославского муниципального района | ежемесячно | каб.24 | С.С.Лилеев |
| 1.15 | Выдача справок физическим лицам о неполучении бюджетных средств на приобретение жилья | по мере необходимости | каб.33 | А.Ю.Леонова  Е.А.Егорова |
| **2.Мероприятия с участием Главы ЯМР и заместителей Главы**  **Администрации ЯМР** | | | | |
| 2.1 | Международный день пожилых людей | 03.10.2016 | актовый зал | С.Г.Лапотников  А.Г.Шабалин |
| 2.2 | Конкурсы на включение в кадровый резерв | 05.10.2016  19.10.2016 | актовый зал | С.А.Касаткина  С.А.Степанов |
| 2.3 | Районный праздник, посвящённый Дню учителя | 05.10.2016  14.00 | ДК Железнодорожников | С.Г.ЛапотниковЕ.А.Костыгова |
| 2.4 | Организация работы по предоставлению информации по заполнению показателей паспорта муниципального образования в региональной информационно-аналитической системе Ярославской области за 3 квартал 2016 года | до 20.10.2016 | отдел  муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью | С.А.Касаткина  С.А.Степанов |
| 2.5 | Организация работы по предоставлению:  - календарного плана  основных мероприятий Администрации ЯМР на ноябрь 2016 года;  - отчета о проделанной работе Администрации ЯМР за сентябрь 2016 года и за 3 квартал 2016 года | до 24.10.2016  до 07.10.2016 | отдел  муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью | С.А.Касаткина  руководители структурных  подразделений Администрации ЯМР |
| 2.6 | Организация работы по предоставлению информации об исполнении поручений, данных на совещаниях Губернатора области с главами муниципальных районов и городских округов области | октябрь | отдел  муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью | С.А.Касаткина  руководители структурных  подразделений Администрации ЯМР |
| 2.7 | День Ярославского муниципального района | октябрь | ДК Добрынина | Заместители Главы |
| 2.8 | Организация работы по категорированию мест массового пребывания людей в районе | октябрь |  | С.А.Касаткина  С.В.Молканов |
| 2.9 | Подготовка описей постоянного срока хранения на ЭПМК Правительства ЯО | октябрь |  | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 2.10 | Прием документов от организаций-источников комплектования | октябрь |  | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 2.11 | Совещания с руководителями  предприятий ЖКХ (ОАО ЖКХ «Заволжье», ОАО «ЯРПУ ЖКХ», ООО «Заволжская Управляющая компания», ОАО «Скоково») | вторник 13.00 | каб. 23 | Т.И.Хохлова  Е.Е.Грачева |
| 2.12 | Организация работы приёмной Правительства Ярославской области в ЯМР | по мере необходимости | каб. 20 каб. 23 | Т.И.Хохлова  С.А.Касаткина |
| 2.13 | Организация работы по использованию межведомственного взаимодействия в электронном виде при оказании государственных и муниципальных услуг в Ярославском муниципальном районе | постоянно | каб. 26 | С.А.Касаткина  Н.В.Подувалов |
| 2.14 | Организация работы по исполнению полномочий в сфере ведения государственного адресного реестра, эксплуатации федеральной информационной адресной системы  (ФИАС) | постоянно | каб. 26 | С.А.Касаткина  Н.В.Подувалов |
| 2.15 | Организация работы по развитию добровольных народных дружин | постоянно | Территория ЯМР | С.А.Касаткина  С.В.Молканов |
| 2.16 | Организация работы по выполнению Плана мероприятий по реализации стратегии развития государственной политики РФ в отношении российского казачества до 2020 года | постоянно | Территория ЯМР | С.А.Касаткина  С.В.Молканов |
| 2.17 | Организация работы по выполнению требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий) | постоянно | Территория ЯМР | С.А.Касаткина  С.В.Молканов |
| 2.18 | Ведение наградной работы | постоянно | каб.23 | С.А.Касаткина  С.А.Степанов |
| 2.19 | Контроль за работой с обращениями граждан | постоянно | каб.20 | С.А.Касаткина  С.А.Степанов |
| **3. Заседания комиссий Администрации ЯМР** | | | | |
| 3.1 | Всероссийская тренировка по гражданской обороне | 04.10.2016-06.10.2016  10.00-17.00 | зал заседаний | А.В.Груздев  А.В. Хохлов |
| 3.2. | Заседания территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района | 11.10.2016  25.10.2016 | Актовый зал  г.п.Лесная Поляна | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 3.3 | Плановая проверка по Федеральному закону от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 17.10.2016-25.10.2016 | МОУ «СШ п.Ярославка» | С.А.Касаткина  Т.А. Светлосонова |
| 3.4 | Заседание комиссии по ЧС и ОПБ | 25.10.2016 | зал заседаний | С.Г.Лапотников  Хохлов А.В. |
| 3.5 | Заседание комиссии  по ликвидации задолженности  в консолидированный бюджет ЯМР по обеспечению своевременной выплаты заработной платы | 31.10.2016  14.00 | зал заседаний | А.Ю.Леонова |
| 3.6 | Заседание общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации ЯМР | октябрь | Каб.14 | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова |
| 3.7 | Заседание рабочей комиссии Администрации ЯМР по реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села» | октябрь | каб.14 | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова |
| 3.8 | Заседания аукционной комиссии по продаже объектов недвижимости, права аренды земельных участков | октябрь | зал заседаний | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова |
| 3.9 | Заседание комиссии по предоставлению субсидий в рамках муниципальных целевых программ | октябрь |  | А.Ю.Леонова  Л.А.Пискунова |
| 3.10 | Заседание межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и по оказанию соц. помощи на основе социального контракта | 2 раза в месяц | каб. 16 | С.Г.Лапотников  А.Г.Шабалин |
| 3.11 | Заседание комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними и защите их прав | каждую пятницу  9.00 | зал заседаний | С.Г.Лапотников  Н.Н.Михайлова |
| 3.12 | Заседание градостроительной комиссии | каждую пятницу | зал заседаний | Е.Е.Грачева  Л.В.Бубнова |
| 3.13 | Заседание координационного Совета по охране труда | по мере необходимости | Зал заседаний | С.Г.Лапотников  А.Г.Шабалин |
| 3.14 | Заседание территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений | по мере необходимости | Зал заседаний | С.Г.Лапотников  А.Г.Шабалин |
| 3.15 | Заседание комиссии по неформальной занятости населения ЯМР | по мере необходимости | Зал заседаний | С.Г.Лапотников  А.Г.Шабалин |
| 3.16 | Заседание административной комиссии ЯМР | по мере необходимости | каб. 27 | С.А.Касаткина  Н.А.Секретарева |
| 3.17 | Участие в выездах комиссии по признанию непригодными (пригодными) для проживания жилых помещений | по мере необходимости |  | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова |
| 3.18 | Заседание комиссии по установлению трудового стажа, дающего право на получение надбавки за выслугу лет | по мере необходимости |  | С.А.Касаткина  Н.Г.Кабузова |
| 3.19 | Заседание комиссии по установлению, расчету, перерасчету и выплате пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, замещавшим муниципальные должности в ЯМР | по мере необходимости |  | С.А.Касаткина  Н.Г.Кабузова |
| 3.20 | Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | каб.28 | С.А.Касаткина  С.А.Степанов |
| 3.21 | Проведение обучающих семинаров для руководителей МиДОО и специалистов, работающих в области молодежной политики | по назначению | По назначению | С.Г.Лапотников  С.Ю.Загрузина |
| 3.22 | Заседание межведомственной комиссии по вопросам доведения выплаты заработной платы до прожиточного минимума и легализации оплаты труда; по сокращению недоимки в бюджет | по графику налоговой инспекции | МИФНС №7 | А.Ю.Леонова  О.В.Пузырева |
| 3.23 | Комиссия по безопасности систем обработки персональных данных Администрации ЯМР | по назначению | зал заседаний | С.А.Касаткина  Н.В.Подувалов |
| 3.24 | Рабочая группа, ответственная за выполнение инвентаризации адресов на территории Ярославского муниципального района Ярославской области | по назначению | зал заседаний | С.А.Касаткина  Н.В.Подувалов |
| 3.25 | Проведение инвентаризации  имущества в Администрации ЯМР | по назначению |  | С.А.Касаткина  Л.С.Дегтярева  Н.В.Подувалов |
| 3.25 | Организация и проведение видеоконференций | по назначению | зал заседаний | С.А.Касаткина  Н.В.Подувалов |
| 3.27 | Заседание аттестационной комиссии  муниципальных служащих Администрации ЯМР | по назначению | зал заседаний | С.А.Касаткина  Н.В.Полякина |
| 3.28 | Заседание комиссии по назначению и оказанию адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированных на территории ЯМР | 2 раза в месяц | Кабинет №16 | С.Г. Лапотников  А.Г. Шабалин |
| **4.Заседание Муниципального Совета ЯМР (городского и сельских поселений ЯМР)** | | | | |
| 4.1 | Участие в работе постоянных депутатских комиссий Муниципального Совета ЯМР | 20.10.2016  10.00 | актовый зал | руководители структурных  подразделений |
| 4.2 | Участие в заседании Муниципального Совета ЯМР | 27.10.2016  11.00 | актовый зал | руководители структурных  подразделений |
| 4.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | постоянно | каб.27 | С.С.Лилеев |
| ***Заседания Муниципальных Советов городского и сельских поселений ЯМР*** | | | | |
| 4.4 | Заседание Муниципального Совета Курбского сельского поселения | 17.10.2016  12.00 | администрация поселения | Е.К.Королев |
| 4.5 | Заседание Муниципального Совета Карабихского сельского поселения | 20.10.2016  14.00 | администрация поселения | Е.В.Шибаев |
| 4.6 | Заседание Муниципального Совета Туношенского сельского поселения | 20.10.2016  15.00 | администрация поселения | Н.В.Печаткина |
| 4.7 | Заседание Муниципального Совета Кузнечихинского сельского поселения | 26.10.2016  15.00 | администрация поселения | В.В.Комяков |
| 4.8 | Заседание Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения | 26.10.2016  15.00 | администрация поселения | Л.Б.Почекайло |
| 4.9 | Заседание Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна | 26.10.2016  17.00 | администрация поселения | С.Д.Вьюнов |
| 4.10 | Заседание Муниципального Совета Заволжского сельского поселения | октябрь | ДКиС  Заволжский | Н.И.Ашастина |
| 4.11 | Заседание Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения | октябрь | администрация поселения | И.И.Цуренкова |
| **5. Взаимодействие с Общественной палатой ЯМР** | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение заседаний Общественной палаты ЯМР | октябрь |  | С.А.Касаткина  Н.В.Полякина |
| 5.2 | Организационное, информационное, правовое обеспечение деятельности Общественной палаты ЯМР | постоянно |  | С.А.Касаткина  Н.В.Полякина |
| 5.3 | Проведение общественного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок | октябрь |  | А.Ю.Леонова |
| **6. Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций** | | | | |
| 6.1 | Координационный совет по организации межведомственного взаимодействия по сопровождению семей с детьми, нуждающихся в государственной поддержке, в Ярославском муниципальном районе | 14.10.2016  28.10.2016  10.00 | Администрация ЯМР | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 6.2 | Совещания заместителей директоров образовательных учреждений по ВР | 18.10.2016  10.00 | актовый зал | С.Г.Лапотников  Е.А. Костыгова |
| 6.3 | Совещание руководителей образовательных учреждений | 19.10.2016  10.00 | актовый зал | С.Г.Лапотников  Е.А. Костыгова |
| 6.4 | Выезд рабочей группы на территорию поселений в рамках подготовки к выездному заседанию ТКДНиЗП ЯМР | 20.10.2016 | г.п.Лесная Поляна | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 6.5 | Совещание заместителей директоров образовательных учреждений по УВР | 25.10.2016  10.00 | актовый зал | С.Г.Лапотников  Е.А. Костыгова |
| 6.6 | Семинары и совещания с директорами и художественными руководителями КСЦ ЯМР | октябрь | По назначению | С.Г.Лапотников  С.Ю.Загрузина |
| 6.7 | Совместные рейды специалистов территориальной КДН и ЗП с инспекторами ПДН ОМВД РФ по семьям и несовершеннолетним, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, в места концентрации несовершеннолетних | октябрь | Территория ЯМР | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 6.8 | Семинар для организаций источников комплектования архивного отдела «Разработка номенклатуры дел организаций, паспорт архива организации» | октябрь |  | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 6.9 | Совещание по вопросу организации работы объектов придорожного сервиса | октябрь |  | А.Ю.Леонова  Л.А.Пискунова |
| 6.10 | Работа с клубами молодых семей | постоянно | по назначению | С.Г.Лапотников  С.Ю.Загрузина |
| 6.11 | Взаимодействие с предприятиями и организациями – налогоплательщиками в бюджет ЯМР | постоянно |  | А.Ю.Леонова  О.В.Пузырева |
| 6.12 | Проверка и согласование планов финансово-хозяйственной деятельности | постоянно |  | А.Ю.Леонова  О.В. Крюкова |
| 6.13 | Организация выездов с целью выявления и ликвидации незаконных рекламных конструкций | по мере необходимости | Территория ЯМР | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова  С.А.Селинская |
| 6.14 | Приемка выполненных работ по капитальному и текущему ремонтам | по мере необходимости | Жилищный фонд поселений | Е.Е.Грачева  Н.Н.Коряковский |
| 6.15 | Обследование жилых помещений | по мере необходимости | Жилищный фонд поселений | Е.Е.Грачева  Н.Н.Коряковский |
| 6.16 | Приемка выполненных работ на объектах коммунального комплекса | постоянно |  | Е.Е.Грачева  Н.Н.Коряковский |
| 6.17 | Рабочие совещания по исполнению АИП, расселению аварийного, ветхого и непригодного для постоянного проживания жилья. | по мере необходимости | МКУ «МФЦР» ЯМР | Е.Е.Грачева  Н.Н.Коряковский |
| 6.18 | Организация рейдов для обследования приобретаемых ветеранами ВОВ жилых помещений | по мере необходимости | Территория ЯМР | А.В.Груздев  Е.А.Шашлова |
| 6.19 | Взаимодействие с ресурсоснабжающими (сетевыми) организациями (сбор информации по охранным зонам инженерных сетей) | по мере необходимости |  | Е.Е.Грачева  Л.В.Бубнова |
| 6.20 | Проведение общественных обсуждений материалов экологического обоснования на получение лицензии по работе  с отходами | по мере необходимости | территории поселений ЯМР | А.В.Груздев  О.Н.Герасимова |
| 6.21 | Выезды на отводы земельных участков, подготовка заключений | по мере необходимости | территории поселений ЯМР | А.В.Груздев  О.Н.Герасимова |
| 6.22 | Проведение совместных проверок с поселениями ЯМР по исполнению Правил благоустройства на территориях поселений | по мере необходимости | территории поселений ЯМР | А.В.Груздев  О.Н.Герасимова |
| 6.23 | Организация и проведение семинаров для руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий | по мере необходимости | Территория хозяйств, зал заседаний | А.В.Груздев  А.Н.Тимофеев |
| 6.24 | Совещания, круглые столы о ходе исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (анализ проверок) | по мере необходимости | зал заседаний | С.А.Касаткина  Т.А.Светлосонова |
| 6.25 | Проведение тематических проверок МУ КЦСОН «Золотая осень» | 2 четверг каждого месяца | Территория ЯМР | С.Г. Лапотников  А.Г. Шабалин |
| 6.26 | Оказание методической и практической помощи структурным подразделениям и сельским поселениям ЯМР в подготовке описей, номенклатур дел и положений об ЭК | октябрь | Архивный отдел | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 6.27 | Участие в работе Ярославского районного отделения ЯООО «Центр по защите прав потребителей» | октябрь |  | А.Ю.Леонова  Л.А.Пискунова |
| 6.28 | Взаимодействие с предприятиями и организациями – налогоплательщиками в бюджет ЯМР | постоянно |  | А.Ю.Леонова  О.В.Пузырева |
| 6.29 | Проверка и согласование планов финансово-хозяйственной деятельности и соглашений по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | постоянно |  | А.Ю.Леонова  О.В. Крюкова |
| ***Участие в областных совещаниях*** | | | | |
| 6.30 | Участие в совещаниях департаментов Ярославской области | по графику департаментов | по назначению | Руководители структурных подразделений |
| 6.31 | Участие на заседании ЭПМК Правительства ЯО | 07.10.2016  21.10.2016 | Правительство ЯО | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 6.32 | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве области | 13.10.2016  11.00 | Правительство Ярославской области | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 6.33 | Учебно-методические сборы с начальниками отделов по ВМР, ГО и ЧС | 26.10.2016 | ГУ МЧС России по ЯО | А.В.Груздев  А.В.Хохлов |
| 6.34 | Коллегия ГУ МЧС России по Ярославской области | 28.10.2016 | ГУ МЧС России по ЯО | А.В.Груздев  А.В.Хохлов |
| 6.35 | Заседание комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности | октябрь  (по плану ГУ МЧС) | Правительство ЯО | А.В.Груздев  А.В.Хохлов |
| 6.36 | Участие в совещаниях УДА Правительства ЯО | По плану УДА | Правительство ЯО | С.А.Касаткина  И.А.Точилова |
| 6.37 | Заседание областного методического совета специалистов комиссий и отделов по делам несовершеннолетних и защите их прав | октябрь  11.00 | Правительство Ярославской области | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| **7. Организация и проведение массовых мероприятий** | | | | |
| ***Участие в областных мероприятиях*** | | | | |
| 7.1 | Участие в областной акции:  «Наша жизнь в наших руках» | 03.10.2016-31.10.2016 | Территория ЯМР | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 7.2 | Всероссийская тренировка по гражданской обороне | 04.10.2016 | Территория ЯМР | А.В. Груздев  А.В.Хохлов |
| 7.3 | Контрольная проверка системы оповещения и информирования | 26.10.2016 | Территория ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.4 | Проведение акции в рамках Всероссийской антинаркотической профилактической акции «За здоровье и безопасность наших детей» | октябрь | Территория ЯМР | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| ***Участие в районных мероприятиях*** | | | | |
| 7.5 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня образования гражданской обороны | 01.10.2016-04.10.2016 | Территория ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.6 | Организация и проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу среди общеобразовательных учреждений ЯМР по курсу «ОБЖ» | 01.10.2016-31.10.2016 | Образовательные учреждения ЯМР | С.Г. Лапотников  Е.А. Костыгова  А.В. Хохлов |
| 7.7 | Комплексные тренировки ЕДДС с привлечением ОДС ОУ районного звена ТП РСЧС | 03.10.2016-07.10.2016 | ЕДДС ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.8 | Тренировки с группой контроля Администрации ЯМР | 04.10.2016 | Администрация ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.9 | Организация и проведение профилактического сбора для несовершеннолетних «Твоя жизнь в твоих руках» | 13.10.2016 | МОУ Карачихская СШ ЯМР | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |
| 7.10 | Районный праздник «День работника с/х и перерабатывающей промышленности» | 28.10.2016 | г. Ярославль | А.В.Груздев  А.Н.Тимофеев |
| 7.11 | Проведение месячника гражданской обороны | октябрь | Территория ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.12 | Проведение организационных мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов | октябрь | по поселениям | С.Г.Лапотников  А.Г. Шабалин |
| 7.13 | Проведение организационных мероприятий, посвященных Международному Дню памяти политических репрессий | октябрь | по поселениям | С.Г.Лапотников  А.Г. Шабалин |
| 7.14 | Мобилизационная тренировка по переводу ЯМР на условия военного времени | октябрь | Администрация ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.15 | Проведение тематических дней «Чтобы не было беды» совместно с органами образования и молодежной политики | октябрь | Образовательные учреждения ЯМР | А.В. Груздев  С.Ю.Загрузина  Е.А. Костыгова  А.В. Хохлов |
| 7.16 | Проведение районного смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт | октябрь | Территория ЯМР | А.В. Груздев  А.В. Хохлов |
| 7.17 | Правовая викторина «Семья и закон» | октябрь | ОУ | С.Г.Лапотников  С.Ю.Загрузина |
| 7.18 | Районная выставка художественной фотографии | октябрь | ОУ | С.Г.Лапотников  С.Ю.Загрузина |
| 7.19 | Проведение мероприятий по вопросам профилактики экстремизма в подростковой среде, правового просвещения подростков | по согласованию | ОУ | С.Г. Лапотников  отдел по делам н/л и защите их прав |

*Календарный план основных мероприятий Администрации ЯМР на октябрь 2016 года подготовлен отделом муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами на основании утвержденных календарных планов работы управлений, комитетов и отделов Администрации ЯМР, структурных подразделений Администрации ЯМР с правами юридического лица*

# Начальник отдела муниципальной службы,

# организационной работы и связям с

# общественностью управления делами С.А.Степанов