**Рекомендации для государственных (муниципальных) учреждений и унитарных предприятий Ярославской области по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции**

Рекомендации для государственных (муниципальных) учреждений и унитарных предприятий Ярославской области (далее – организации) по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции (далее – рекомендации) подготовлены в рамках реализации мероприятий ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2018 – 2020 годы.

Рекомендации сформированы на основании результатов проверок соблюдения в организациях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений, проведенных управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области (далее – управление).

Рекомендации разработаны в целях формирования единых подходов к реализации в организациях мер по противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционным законодательством.

Рекомендации содержат ссылки на методические материалы по отдельным вопросам деятельности по противодействию и профилактике коррупции (*выделены курсивом*), размещенные на вкладке Противодействие коррупции / Методические материалы / Методические материалы регионального уровня официального сайта управления по противодействию коррупции Правительства Ярославской области и доступны для скачивания по ссылке: <http://www.yarregion.ru/depts/ubb/Pages/met-mat.aspx>.

1. **Реализация Антикоррупционной политики организации**
   1. Утверждение локальным нормативным актом Антикоррупционной политики организации на основе *Примерной Антикоррупционной политики государственного (муниципального) учреждения и унитарного предприятия Ярославской области*;
   2. Утверждение локальным нормативным актом лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
   3. Наличие в трудовых договорах работников организации положений, предусматривающих ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики, и ознакомление с ними работников под роспись.
2. **Планирование деятельности по противодействию коррупции**
   1. Обеспечение соответствия структуры и содержания плана по противодействию коррупции организации *Методическим рекомендациям по разработке плана противодействия коррупции в организациях*;
   2. Обеспечение контроля со стороны руководства организации за выполнением плана по противодействию коррупции;
   3. Обеспечение ежеквартальной подготовки отчетов о реализации мероприятий плана.
3. **Предотвращение конфликта интересов**
   1. Организация работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов, в том числе принятие конкретных мер по исключению прямого подчинения работающих в организации родственников (свойственников);
   2. Обеспечение исполнения работниками обязанности уведомлять руководителя организации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
   3. Утверждение Карты коррупционных рисков организации на основе *Методических рекомендаций по формированию (актуализации) карт коррупционных рисков в организациях*;
   4. Обеспечение ежегодного представления работниками организации, чьи должности в Карте коррупционных рисков имеют степень риска «высокая», деклараций конфликта интересов. Рекомендуется устанавливать степень риска «высокая» только для должностей заместитель руководителя, главный бухгалтер, а также для должностей, трудовые обязанности по которым предусматривают осуществление организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций, подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, осуществление закупочной деятельности.
4. **Деятельность комиссии по противодействию коррупции**
   1. Наличие локальных нормативных актов по образованию комиссии, утверждению и актуализации персонального состава комиссии;
   2. Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в соответствии с *Методическими рекомендациями по организации работы комиссии по противодействию коррупции в организациях.*
5. **Иные меры по противодействию коррупции**
   1. Обеспечение регулярной переподготовки и повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в предупреждении коррупции;
   2. Организация работы по оказанию работникам консультативной помощи по вопросам предупреждения коррупции;
   3. Обеспечение размещения на официальном сайте организации информации по вопросам предупреждения коррупции с учетом *Методических материалов по ведению сайтов*. Рекомендуется размещать тексты актуальных редакций Антикоррупционной политики организации и Планов противодействия коррупции, информацию о деятельности комиссии по противодействию коррупции;
   4. Обеспечение размещения на стендах в организации информации по антикоррупционной тематике в соответствии с *Методическими рекомендациями по информационному наполнению стендов*;
   5. Организация антикоррупционного просвещения и проведение мероприятий, направленных на формирование у работников организации отрицательного отношения к коррупции;
   6. Применение поощрений к работникам организации, активно участвующим в работе по противодействию коррупции;
   7. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, в отношении которых установлены факты нарушения требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе по результатам рассмотрения мер прокурорского реагирования.