**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**21.05.2018 № 106**

Об утверждении нормативных затрат

на обеспечение функций Администрации ЯМР

и подведомственных ей казенных учреждений

В соответствии с частью 5 [статьи 19](consultantplus://offline/ref=3E86E21CAEE808B15EE65995705D624FDB92826B7E79E8617EDC49A072611E2B0D734EB15949565Co3M0M) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Администрации ЯМР от 27.05.2016 № 725 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений согласно приложению.
2. Признать утратившими силу распоряжения Администрации Ярославского муниципального района:

- от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

- от 17.08.2016 № 103 «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЯМР от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

- от 16.08.2017 № 102 «О внесении изменений в распоряжение Администрации ЯМР от 01.06.2016 № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»;

1. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
2. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Н.В. Золотников

Заместитель Главы Администрации ЯМР

по экономике и финансам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Г. Мальков

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник Управления финансов и

социально-экономического развития

Администрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С. Грибанова

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник управления правового

Обеспечения и муниципального

Заказа Адмистрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Килипченко

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Начальник отдела бухгалтерского учета-

главный бухгалтер Администрации ЯМР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.С. Дегтярева

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Дегтярева Л.С.

25-19-13

Направить:

|  |  |
| --- | --- |
| Дело | 2 экз. |
| ОБУ | 2 экз |
| МКУ МФЦР | 1 экз |
| Итого: | 4 экз. |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению

Администрации ЯМР

от 21.05.2018 № 106

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Администрации Ярославского муниципального района**

(наименование государственного органа области/казенного учреждения)

(включая подведомственные казенные учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Категория/группа должностей (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Ярославской об­ласти, утвержденным Законом ЯО от 27 июня 2007 г. № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области»)/ подведомственные муниципальные казенные учреждения – «руководители учреждений», «специалисты и служащие» | Норматив количества | | Норматив цены | |
| единица измерения | значение | единица измерения | значение |

| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затраты на услуги и приобретениеподвижной связи** | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | Шт/чел | | 1 | | руб/шт | | Безлимит |
| Высшие | 1 | | 600/1500 |
| Главные | 1 | | 200/300/450/600 |
| Специалисты (в т.ч. для системы оповещения) | По приказу подведомственного учреждения | | 100/250/300/900 |
| Руководители учреждений | 1 | | 500 |
| Телефон мобильный | | Высшие | Шт./чел | | 1 | | руб/шт | | Не более 10000 |
| Главные | 1 | | Не более 5000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 5000 |
| Старшие | 1 | | Не более 5000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 5000 |
| Руководители учреждений |  | | 1 | |  | | Не более 5000 |
| **Затраты на приобретение основных средств** | ***Затраты на приобретение ОС в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*** | | | | | | | | | |
| Принтеры | | Высшие | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 25000 |
| Главные | 1 | | Не более 25000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 25000 |
| Старшие | 1 | | Не более 25000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 25000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 25000 |
| Ноутбук | | Высшие | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 35000 |
| Главные | 1 | | Не более 35000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 35000 |
| Старшие | 1 | | Не более 35000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 35000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 35000 |
| Планшет | | Высшие | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 20000 |
| Главные | 1 | | Не более 20000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 20000 |
| Старшие | 1 | | Не более 20000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 20000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 20000 |
| Компьютеры персональные настольные, рабочие станции | | Высшие | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 45000 |
| Главные |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Ведущие |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Старшие |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Специалисты |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Руководители учреждений |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Многофункциональные устройства А4 | | Высшие | шт/чел | | 1 | | руб/шт | | Не более 35000 |
| Главные | 1 | | Не более 35000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 35000 |
| Старшие | 1 | | Не более 35000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 35000 |
| Руководители учреждений |  | | 1 | | Не более 35000 |
| Многофункциональные устройства А3 | | Высшие | шт/чел | | 1 | | руб/шт | | Не более 150000 |
| Главные | 1 | | Не более 150000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 150000 |
| Старшие | 1 | | Не более 150000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 150000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 150000 |
| ***Затраты на приобретение мебели*** | | | | | | | | | |
| Шкаф для документов | | Высшие | шт/чел | | 1 | руб/шт | | | Не более 15000  Не более 10000  Не более 10000 |
| Главные | 1  1 | |  | |
| Ведущие |
| Старшие | 1  1 | | Не более 10000  Не более 10000 |
| Специалисты |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 10000 |
| Шкаф для одежды | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 15000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 10000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 10000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 10000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 10000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 10000 | |
| Стол с тумбой рабочий офисный | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 18000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 9000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 9000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 9000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 9000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 9000 | |
|  | Тумба | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 12000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 5000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 5000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 5000 | |
| Кресла | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 13000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 6000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 6000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 6000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 6000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 6000 | |
| Стулья | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 2000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 2000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 2000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 2000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 2000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 2000 | |
| **Затраты на приобретение материальных запасов** | USB носители | Высшие | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 1500 | |
| Главные | | 1 | | Не более 1500 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 1500 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 1500 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 1500 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 1500 | |
| Внешние жесткие диски | Высшие | | Шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 5000 | |
| Главные | | 3 | | Не более 5000 | |
| Ведущие | | 5 | | Не более 5000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 5000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 5000 | |
| CD  (100 шт в упаковке) | Не более 1 диска на одного работника | | | | | руб./шт | | Не более 1500 на все категории должностей | |
| DVD диски  (50 штук в упаковке) | Не более 3 дисков на одного работника | | | | | руб/шт | | Не более 1000 на все категории должностей | |