**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**31.05.2019 № 1021**

О подготовке к проведению

Всероссийской переписи населения 2020 года

на территории ЯМР

Во исполнение Федерального закона от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановления Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 г. № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», постановления Правительства Ярославской области № 353-п от 15.05.2019 «О подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославской области» и в целях своевременного выполнения комплекса работ по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Для осуществления координации и обеспечения согласованных действий Администрации ЯМР, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, администраций городского и сельских поселений ЯМР, а также оперативного решения вопросов подготовки   
и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года образовать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года   
на территории Ярославского муниципального района, и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района (прилагается).

3. Рекомендовать администрациям городского и сельских поселений Ярославского муниципального района в целях организованного проведения Всероссийской переписи населения выполнить следующие первоочередные подготовительные мероприятия к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года:

- провести по состоянию на 01 января 2019 года актуализацию записей   
в документах похозяйственного учета;

- организовать проверки полноты и правильности записей в документах похозяйственного учета;

- организовать проверки полноты и правильности ведения адресного хозяйства на территории поселений;

- оказывать содействие органам статистики в подборе переписного персонала;

- организовать проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе путем размещения информации о переписи на официальных интернет-ресурсах администраций поселений ЯМР.

4. Редакции газеты «Ярославский агрокурьер» оказывать содействие органам статистики в размещении материалов, направленных на освещение целей и задач Всероссийской переписи населения 2020 года, в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Назначить ответственным за взаимодействие с Правительством Ярославской области, органами статистики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, администрациями городского   
и сельских поселений ЯМР по вопросам подготовки Всероссийской переписи населения 2020 года заместителя Главы Администрации ЯМР по внутренней политике А.А. Сучкова.

6. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Н.В. Золотников

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЯМР

от 31.05.2019 № 1021

СОСТАВ

комиссии по проведению Всероссийской переписи населения

2020 года на территории Ярославского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Золотников  Николай Владимирович | - | глава Ярославского муниципального района, председатель комиссии; |
| Сучков  Александр Алексеевич | - | заместитель Главы Администрации ЯМР по внутренней политике, заместитель председателя комиссии; |
|  | - | советник Главы Ярославского муниципального района, председатель комиссии, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
|  | - | глава Заволжского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | - | глава Кузнечихинского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | - | глава городского поселения Лесная поляна ЯМР (по согласованию); |
|  | - | начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР; |
|  | - | начальник управления делами Администрации ЯМР; |
|  | - | начальник управления развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР; |
|  | - | начальник управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР; |
|  | - | начальник управления образования Администрации ЯМР; |
|  | - | председатель Муниципального Совета шестого созыва ЯМР (по согласованию); |
|  | - | главный редактор МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер (по согласованию); |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | - | заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам; |
|  | - | заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике; |
|  | - | врио начальника ОМВД России по Ярославскому району (по согласованию); |
|  | -  - | консультант отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок Администрации ЯМР;  главный специалист-эксперт отдела статистики по Ярославскому району |
|  | - | глава Туношенского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | - | пресс секретарь Главы Ярославского муниципального района; |
|  | - | начальник информационного отдела управления делами Администрации ЯМР; |
|  | - | глава Курбского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | -  - | уполномоченный по подготовке  и проведению в Ярославском муниципальном районе Всероссийской переписи населения 2020 года от ТО ФСГС по ЯО  глава Некрасовского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | - | первый заместитель Главы Администрации ЯМР; |
|  | - | начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР |
|  | - | глава Ивняковского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |
|  | - | глава Карабихского сельского поселения ЯМР (по согласованию); |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации ЯМР

от 31.05.2019 № 1021

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района

1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района (далее – комиссия) образована для обеспечения согласованных действий с Правительством Ярославской области, территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области, иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, администрациями городского и сельских поселений ЯМР (далее – органы местного самоуправления поселений) по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 января 2002 года   
№ 8-ФЗ «О Всероссийс­кой переписи населения», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, нормативными правовыми актами Ярославской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и органов местного самоуправления поселений по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

4.1. Осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района

4.2. Рассматривает вопрос о готовности к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района и ее

оперативных результатах.

2

4.3. Утверждает организационный план проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

5. Комиссия рассматривает вопросы:

5.1. Привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

5.2. Организации привлечения граждан, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений о населении, а также обработки сведений о населении.

5.3. Осуществления мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

5.4. Обеспечения охраняемыми помещениями, оборудованными мебелью, средствами связи для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении.

5.5. Обеспечения охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года.

5.6. Предоставления необходимых транспортных средств, средств связи для проведения Всероссийской переписи населения 2020 года.

5.7. Уточнения картографических материалов, составления планов городских и сельских поселений Ярославского муниципального района и обеспечения ими территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области.

5.8. Уточнения сведений о муниципальных образованиях Ярославского муниципального района, о перечне населенных пунктов и (или) административно-территориальных единицах, входящих в состав Ярославского муниципального района, о границах Ярославского муниципального района и поселений Ярославского муниципального района.

5.9. Привлечения филиалов государственного автономного учреждения Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» с целью использования их ресурсов и помещений для проведения работ по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе предоставление доступа в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» для участия в интернет-переписи населения.

5.10. Организации обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года.

5.11. Организации обеспечения доступа на закрытые территории жилых комплексов, садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан.

5.12. Обеспечения сбора сведений о населении на отдаленных и труднодоступных территориях Ярославского муниципального района.

3

5.13. Выделения специально оборудованных мест для размещения печатных агитационных материалов, касающихся Всероссийской переписи

населения 2020 года.

5.14. Привлечения сотрудников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ярославской области и органов местного самоуправления к участию в подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5.15. Представления в установленном порядке органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений сведений о домах жилого и нежилого фонда в городских и сельских населенных пунктах с указанием вида строения (жилое или нежилое) и наименования организации (предприятия), на балансе которой (которого) находится строение, сведений о количестве жилых помещений и численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или пребывания, для актуализации списков адресов и составления организационного плана проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

5.16. Представления в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»  территориальными органами внутренних дел Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области, осуществляющими регистрационный учет граждан, жилищными, жилищно-эксплуатационными организациями, управляющими организациями и компаниями, товариществами собственников жилья, органами управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами, а также органами местного самоуправления, осуществляющими ведение регистрационного учета населения по жилым помещениям государственного, муниципального и частного жилищного фонда (в поквартирных карточках, домовых (поквартирных) книгах), административных данных о лицах, зарегистрированных по месту жительства и по месту пребывания.

5.17. Организации проведения информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач Всероссийской переписи 2020 года.

5.18. Организации поощрения физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

5.19. Оказания методической помощи комиссиям по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, образованным органами местного самоуправления.

6. Комиссия имеет право:

4

6.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района, подготовленную представителями

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и органов местного самоуправления поселений.

6.2. Направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Ярославской области, органы местного самоуправления Ярославского муниципального района и органы местного самоуправления поселений рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Ярославского муниципального района.

6.3. Привлекать в установленном порядке к работе комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и органов местного самоуправления поселений, представителей научных, общественных объединений и религиозных организаций, а также средств массовой информации.

6.4. Создавать рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на комиссию задач.

7. Комиссия формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и органов местного самоуправления поселений. В состав комиссии могут включаться представители органов исполнительной власти Ярославской области, других государственных органов, научных, общественных объединений и религиозных организаций и средств массовой информации, которые имеют право совещательного голоса.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации ЯМР.

9. Председателем комиссии является Глава Ярославского муниципального района.

10. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

11. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в III квартале 2020 года – не реже 1 раза в месяц. Заседания комиссии считаются правомочными в случае присутствия на них более половины ее членов.

12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого

5

голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. Решения комиссии оформляются протоколами заседаний в течение 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

14. По вопросам, требующим решения председателя комиссии, комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

15. Решения, принятые комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и органов местного самоуправления поселений Ярославского муниципального района.

16. Решение о прекращении деятельности комиссии принимается председателем комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением делами Администрации ЯМР.