****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**постановление**

**22.01.2018 № 225**

**Об утверждении перечня специально**

**отведенных мест, помещений для**

**проведения встреч депутатов с избирателями**

**и порядка предоставления таких помещений**

В соответствии с федеральными законами от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 22.09.2017 № 722-п «Об организации проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Ярославской областной Думы с избирателями», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что встречи депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района с избирателями проводятся в специально отведенном месте, определенном постановлением Правительства Ярославской области от 22.09.2017 № 722-п «Об организации проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Ярославской областной Думы с избирателями», расположенном по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, площадка в радиусе 15 метров от входа в здание Администрации Ярославского муниципального района.

2. Утвердить перечень помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского района с избирателями (приложение 1).

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского района с избирателями (приложение 2).

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по внутренней политике А.А. Сучкова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы

Администрации ЯМР

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению

Администрации ЯМР

от 22.01.2018 № 225

**Перечень помещений**

**для проведения встреч депутатов Государственной Думы**

**Федерального Собрания Российской Федерации,**

**депутатов Ярославской областной Думы и депутатов**

**Муниципального Совета Ярославского района**

**с избирателями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование организации | Адрес помещения | Максимальное количество посадочных мест |
| 1. | Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области | г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, 10а.  Малый зал Администрации ЯМР | Малый зал Администрации ЯМР – 22 места; |
| 2. | Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области | г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, 10а.  Актовый зал Администрации ЯМР | Актовый зал Администрации ЯМР – 120 мест. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению

Администрации ЯМР

от 22.01.2018 № 225

**Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч  
депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского района**

**с избирателями на территории Ярославского муниципального района**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского района (далее - депутаты) с избирателями разработан в соответствии с федеральными законами от 8 мая 1994 года [№ 3-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8A05B3C30DD34FDC91B4D5D32BDB7671F57783DD1BAEBE24F0386FCFCA48C59B66CBD94FBFjAvCM) «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 6 октября 1999 года [№ 184-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8A05B3C30DD34FDC91B4D5D32BDB7671F57D83D118AEBE24F0386FCFCA48C59B66CBD94AB4jAv0M) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8A05B3C30DD34FDC91B4D5D32BDB7671F57D83D118A9BE24F0386FCFCAj4v8M) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются нежилые помещения, находящиеся в собственности Ярославского муниципального района. Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее - перечень) утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

3. Для предоставления помещения депутат не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения встречи с избирателями направляет в адрес Администрации Ярославского муниципального района письменное [заявление](consultantplus://offline/ref=8A05B3C30DD34FDC91B4CBDE3DB72874F17EDCD411A5B77AA86734929D41CFCC2184800DF9A87A3C9D3F61j9vCM) о предоставлении помещения,включенного в перечень, для встречи депутата с избирателями по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Непосредственное предоставление помещений, включенных в перечень, осуществляет управление делами Администрации Ярославского муниципального района.

Сотрудник управления делам Администрации Ярославского муниципального района в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в [пункте 3](#Par2) Порядка, уведомляет посредством электронной почты депутата о предоставлении помещения, включенного в перечень, либо уведомляет депутата о невозможности предоставления помещения в запрашиваемый период времени.

5. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении одного помещения, включенного в перечень, в одно и то же время очередность использования помещения определяется исходя из времени поступившего заявления.

6. В случае невозможности предоставления помещения, включенного в перечень, в запрашиваемый период времени управление делами Администрации Ярославского муниципального района согласовывает с депутатом иную дату проведения встречи с избирателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ярославской областной Думы и депутатов Муниципального Совета Ярославского района

с избирателями

В Администрацию ЯМР

депутата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО депутата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении помещения для встречи депутата с избирателями

на территории Ярославского муниципального района

Прошу предоставить помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для проведения встречи с избирателями «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_\_ года с \_\_\_\_\_часов \_\_\_\_\_минут продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года, время\_\_ \_\_

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)