 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

##### **ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

##### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**29.05.2024 № 1209**

**Об утверждении муниципальной программы проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года № 103, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить:

1.1. Муниципальную программу Ярославского муниципального района проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов(приложение 1).

1.2. Порядок проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов(приложение 2).

1.3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 3).

1.4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (приложение 4).

1.5. Требования по готовности к отопительному периоду для муниципальных образований (приложение 5).

1.6. План проведения проверки готовности объектов Заволжского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 6).

1.7. План проведения проверки готовности объектов Ивняковского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 7).

1.8. План проведения проверки готовности объектов Карабихского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 8).

1.9. План проведения проверки готовности объектов Кузнечихинского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 9).

1.10. План проведения проверки готовности объектов Курбского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 10).

1.11. План проведения проверки готовности объектов городского поселения Лесная поляна к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 11).

1.12. План проведения проверки готовности объектов Некрасовского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 12).

1.13. План проведения проверки готовности объектов Туношенского сельского поселения к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 13).

1.14. Форму акта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 14).

1.15. Форму паспорта проверки готовности к отопительному периоду (приложение 15).

1.16. Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий (приложение 16).

1.17. Состав комиссии по оценке готовности объектов Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 годов (приложение 17).

2. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр развития» ЯМР (Д.А. Комлев) осуществлять контроль за проведением проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.05.2023 № 1052 «Об утверждении муниципальной программы проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы

Администрации ЯМР А.О. Щербак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Муниципальная программа**

**Ярославского муниципального района**

**проведения проверки готовности объектов**

**жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы**

**на территории Ярославского муниципального района**

**к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

**Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории ЯМР к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (далее - Программа). |
| Основание разработки Программы | Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правила оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103. |
| Координатор Программы | МКУ «МФЦР» ЯМР |
| Разработчик Программы | МКУ «МФЦР» ЯМР |
| Цели Программы | Определение готовности объектов Ярославского муниципального района к работе в отопительный период 2024-2025 годов с целью оценки надежного производства, передачи, распределения и потребления энергоресурсов, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы систем энергоснабжения и энергопотребления. |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения.2. Проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, в т.ч. по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик общего имущества многоквартирных домов.3. Снижение физического износа жилых домов.4. Увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, обеспечение сохранности жилищного фонда.5. Снижение риска возникновения аварийных ситуаций.6.Улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.7. Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета. |
| Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы | Повышение надежности инженерных коммуникаций, общего имущества многоквартирных домов; повышение комфортности в многоквартирных домах, улучшение качества жизни населения. |
| Срок реализации Программы | 2024 год |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - повышение надежности работы инженерных систем и общего имущества в многоквартирных домах; - повышение комфортности и безопасности условий проживания населения городского и сельских поселений; снижение социальной напряженности;- готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду; - исключение влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы; - предупреждение сверхнормативного износа и выхода из строя, а также обеспечение требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры; - соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;- максимальная надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства. |
| Ответственные лица | Директор МКУ «МФЦР» ЯМР Д.А. Комлев,тел. 79-59-31 |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Разработка Программы обусловлена необходимостью принятия кардинальных мер для эффективного и бесперебойного функционирования сложной системы, которую представляет жилищно-коммунальное хозяйство, включающее в себя жилищный фонд, объекты инженерной инфраструктуры (сооружения, сети водопроводно-канализационного хозяйства, тепло-, электро-, газоснабжения) и другие объекты, непосредственно осуществляющие жилищно- коммунальное обслуживание потребителей.

Финансовое состояние организаций ЖКХ, обслуживающих жилищный фонд в Ярославском муниципальном районе, продолжает оставаться неустойчивым.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию жилищно-коммунального комплекса определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения проблем, поскольку они носят межотраслевой и комплексный характер.

**2. Цели и задачи Программы**

 2.1. Основными целями Программы являются:

- создание безопасных и комфортных условий проживания граждан;

- формирование эффективных механизмов управления;

- снижение физического износа жилых домов, объектов социальной сферы и коммунального комплекса;

- увеличение сроков эксплуатации жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов коммунального комплекса, а также обеспечение сохранности жилищного фонда и инфраструктуры;

- снижение риска возникновения аварийных ситуаций;

- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

2.2. Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- доведение показателей технического состояния систем инженерно-технического обеспечения и конструкций многоквартирных домов до нормативного уровня;

- переход к нормативным срокам проведения капитального ремонта многоквартирных домов, а также объектов коммунального комплекса;

- проведение работ по устранению неисправностей изношенных конструктивных элементов общего имущества многоквартирных домов, объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы, в том числе по их восстановлению или замене, в целях улучшения эксплуатационных характеристик;

- повышение надежности работы всех систем жизнеобеспечения;

- улучшение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

2.3. Внедрение ресурсосберегающих технологий и приборов учета.

**3. Срок реализации Программы**

Срок реализации Программы: 2024 год.

**4. Механизм реализации и
порядок контроля над ходом реализации Программы**

4.1. Текущее управление Программой и оперативный контроль над ходом ее реализации обеспечивается МКУ «МФЦР» Ярославского муниципального района, которое осуществляет:

 - сбор и систематизацию статистической и аналитической информации реализации программных мероприятий;

 - мониторинг результатов реализации программных мероприятий.

**5. Перечень программных мероприятий**

Основными программными мероприятиями являются:

 - готовность теплоснабжающих и теплосетевых организаций Ярославского муниципального района к отопительному периоду 2024-2025 годов;

 - готовность к отопительному периоду 2024-2025 годов потребителей тепловой энергии Ярославского муниципального района;

 - готовность к отопительному периоду 2024-2025 годов муниципальных образований района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Порядок проведения проверки**

**готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Ярославского муниципального района**

 **к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

1. Проверка осуществляется комиссиями, которые образовываются Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору или органами местного самоуправления поселений, городских округов (далее – комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа), утверждаемой руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа, образовавшего комиссию.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, жилищному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, указанных в приложениях 3, 4 и 5 к постановлению (далее – требования по готовности). Проверка теплосетевых и теплоснабжающих организаций на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, осуществляется комиссиями. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящим постановлением, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающее выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с момента завершения проверки по рекомендуемому образцу, согласно приложению 14 к постановлению.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 15 к настоящему постановлению и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, не позднее 15 ноября – для муниципальных образований.

7. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 настоящего порядка, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 настоящего порядка, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2)готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийный ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 9 к настоящему постановлению.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для муниципальных образований**

В целях оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;

2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;

3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;

4) выполнение требований по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение 3 к постановлению), а также потребителей тепловой энергии (приложение 4 к постановлению).

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении муниципальных образований района составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требования по применению электронного моделирования аварийных ситуаций, указанного в подпункте 1.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к постановлению

Администрации ЯМР

 от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Заволжского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети п. Заволжье | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети п. Пестрецово | до 12.10.2024 |
| 3.Котельная и тепловые сети с. Спас-Виталий | до 12.10.2024 |
| 4.Котельная и тепловые сети д. Григорьевское | до 12.10.2024 |
| 5.Котельная и тепловые сети д. Красный Бор | до 12.10.2024 |
| 6.Тепловые сети п. Красный Бор | до 12.10.2024 |
| 7.Котельная и тепловые сети станции Уткино | до 12.10.2024 |
| 8.Тепловые сети п. Красный Бор | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности АО «ЯЭС» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 9.ООО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 10. ООО "УК "Мой дом" | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО "УК "Мой дом" к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 11. ТСЖ «Заволжье, 1» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ТСЖ «Заволжье, 1» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 12. ТСЖ «Заволжье, 2» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ТСЖ «Заволжье, 2» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 13. ООО УК «Жилстандарт» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО УК «Жилстандарт» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 14. ООО УК «Территория» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО УК «Территория» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 15. ТСЖ «ЖК Малина» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ТСЖ «ЖК Малина» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 16.Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Ивняковского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети п. Карачиха | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети с. Сарафоново | до 12.10.2024 |
| 3.Тепловые сети п. Ивняки | до 12.10.2024 | Акт проверки готовностиПАО «ТГК-2» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 4.Котельная № 2 с. Спасское | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности АО «Яркоммунсервис» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 5.Котельная д. Дорожаево | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ "ЦЖКУ" МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 6.ООО «ЯРУ «ЖКХ» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 7. УК "ЭталонЖилСервис" | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности УК "ЭталонЖилСервис" к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 8. ТСЖ "Ивняковское" | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ТСЖ "Ивняковское" к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 9. ТСЖ "Центральная, 10" | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ТСЖ "Центральная, 10" к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 10. ТСЖ "Ивняки" | до 10.09.2024 |  | Акт проверки готовности ТСЖ "Ивняки" к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 11. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;

2. Объект проверки будет готов к отопительному, периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Карабихского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети д.Ананьино | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (школа.) | до 12.10.2024 |
| 3.Котельная и тепловые сети п. Красные Ткачи (2-е производство) | до 12.10.2024 |
| 4.Котельная и тепловые сети т/б Белкино | до 12.10.2024 |
| 5.Котельная и тепловые сети д. Кормилицино | до 12.10.2024 |
| 6.Котельная и тепловые сети д. Карабиха ЯЦРБ | до 12.10.2024 |
| 7.Котельная и тепловые сети д. Карабиха (школа) | до 12.10.2024 |
| 8.Тепловая сеть п. Красные Ткачи (фабрика) | до 12.10.2024 |
| 9. Тепловая сеть п. Дубки | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ПАО «ТГК-2» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 10. Тепловая сеть п. Щедрино | до 12.10.2024 |
| 11.Котельная ООО «Тепловая компания» | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ООО «Тепловая компания» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 12. Котельная ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль» | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ЗАО «Пансионат отдыха «Ярославль» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 13. Котельная д. Прохоровское | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ "ЦЖКУ" МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 14. ООО «ЯРУ «ЖКХ» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 16. ООО «УК Ярославский регион» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО «УК Ярославский регион» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 17. ТСЖ «Каштановая, 6» | до 10.09.2024 |  | Акт проверки готовности ТСЖ «Каштановая, 6» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 18. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 |  | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду;

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Кузнечихинского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети п. Кузнечиха (нижняя) | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети п. Кузнечиха (верхняя) | до 12.10.2024 |
| 3.Котельная и тепловые сети п. Ярославка | до 12.10.2024 |
| 4.Котельная и тепловые сети с. Медягино | до 12.10.2024 |
| 5.Котельная и тепловые сети д. Глебовское | до 12.10.2024 |
| 6.Котельная и тепловые сети с. Толбухино | до 12.10.2024 |
| 7.Котельная и тепловые сети с. Андроники | до 12.10.2024 |
| 8.ОАО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 9. ООО «ЯРУ «ЖКХ» | До 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 10. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Курбского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети д. Иванищево | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети д. Мордвиново | до 12.10.2024 |
| 3.Котельная и тепловые сети с. Ширинье | до 12.10.2024 |
| 4.Котельная и тепловые сети п. Козьмодемьянск (угольная) | до 12.10.2024 |
| 5.Тепловые сети п. Козьмодемьянск  | до 12.10.2024 |
| 6.ООО «ЯРУ «ЖКХ» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 7. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному, периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов городского поселения Лесная поляна**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная ООО «Муниципальные коммунальные системы» п. Лесная Поляна | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «МКС» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Тепловые сети ГП ЯО «Северный Водоканал» п. Лесная Поляна (в хоз.ведении) | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 3.ООО «Заволжская управляющая компания» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЗУК» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 4. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Некрасовского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети п. Михайловский | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ГП ЯО «Северный Водоканал» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Тепловые сети п. Красный Холм | до 12.10.2024 |
| 3. Котельная санатория «Красный Холм» | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ОАО «Санаторий «Красный Холм» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 4.ООО «ЯРУ «ЖКХ» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 5.ООО «РСЦ ЯМР» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО «РСЦ ЯМР» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 6.Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному, периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**План проведения проверки готовности**

**объектов Туношенского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2024-2025 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки | Результаты проверки |
| 1.Котельная и тепловые сети с.Туношна | до 12.10.2024 | Приложение 3 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности МП «Теплоресурс» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 2.Котельная и тепловые сети п.Туношна в/г-26 | до 12.10.2024 |
| 3.Котельная и тепловые сети д. Мокеевское | до 12.10.2024 |
| 4.Котельная № 12 | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ОАО «Яркоммунсервис» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 5.Котельная ст. Лютово | до 12.10.2024 | Акт проверки готовности ЖКС-19 филиала ФГБУ "ЦЖКУ" МО РФ по ЗВО к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 6.ООО «ЯРУ «ЖКХ» | до 10.09.2024 | Приложение 4 к настоящемупостановлению | Акт проверки готовности ООО «ЯРУ «ЖКХ» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 7. ООО «УК Ярославский регион» | до 10.09.2024 | Акт проверки готовности ООО «УК Ярославский регион» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 8. ООО УК «Пчела» | До 10.09.2024 |  | Акт проверки готовности ООО УК «Пчела» к отопительному периоду 2024-2025 годов |
| 9. Объекты соц.сферы и здравоохранения | до 10.09.2024 |  | Акт проверки готовности объектов соц.сферы и здравоохранения к отопительному периоду 2024-2025 годов |

По результатам проверки в актах указывается один из выводов комиссии:

1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду, при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией.

3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ гг.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

 готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в

отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному

периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.[\*](#sub_1991)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи руководителя

 (его уполномоченного представителя)

 муниципального образования, теплоснабжающей

 организации, теплосетевой организации,

 потребителя тепловой энергии в отношении

 которого проводилась проверка готовности к

 отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

 организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии

 в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному

 периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка

готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного

 органа, образовавшего комиссию по проведению проверки

 готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ 16

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

# Критерии надежности теплоснабжения

# потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;

вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:

жилых и общественных зданий до 12°С;

промышленных зданий до 8°С;

третья категория - остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в [таблице № 1](#sub_3881);

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °C (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92) |
| минус 10 | минус 20 | минус 30 | минус 40 | минус 50 |
| Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до | 78 | 84 | 87 | 89 | 91 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 17

к постановлению

Администрации ЯМР

от 29.05.2024 № 1209

**Состав комиссии**

**по оценке готовности объектов Ярославского муниципального района**

**к отопительному периоду 2023-2024 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЩербакАртем Олегович  | **-** | председатель комиссии, заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам;  |
| Комлев Дмитрий Анатольевич  | **-** | заместитель председателя комиссии, директор МКУ «МФЦР» ЯМР; |
| Члены комиссии: |  |  |
| Главы поселений Ярославского муниципального района  | **-** | по согласованию по объектам, расположенным на территории соответствующего поселения Ярославского муниципального района; |
| представитель Центрального управления Ростехнадзора по ЯО  | **-** | по согласованию. |