**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**16.08.2017 № 102**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в распоряжение  Администрации ЯМР от 01.06.2016  № 71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений» |

Внести следующее изменение в распоряжение Администрации Ярославского муниципального района от 01.06.2016 №71 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений»:

1. Утвердить в новой редакции нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЯМР и подведомственных ей казенных учреждений согласно приложению.
2. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского

муниципального района Н.В. Золотников

|  |
| --- |
|  |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению

от 16.08.2017 № 102

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**органов государственной власти области и иных**

**государственных органов власти (включая подведомственные казенные учреждения)**

**НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА, ЦЕНЫ**

**товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения функций**

**органов государственной власти области и иных государственных органов области**

**(включая подведомственные казенные учреждения)**

**Администрация Ярославского муниципального района**

(наименование государственного органа области/казенного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид нормативных затрат | Наименование нормативных затрат | Категория/группа должностей (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Ярославской об­ласти, утвержденным Законом ЯО от 27.06.2007 № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области»)/ подведомственные муниципальные казенные учреждения – «руководители учреждений», «специалисты и служащие» | Норматив количества | | Норматив цены | |
| единица измерения | значение | единица измерения | значение |

| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затраты на услуги подвижной связи** | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | Шт. | | 1 | | руб. | | Не ограничен |
| Высшие | 4 | | 600/600/600/1500 |
| Главные | 6 | | 200/300/450/600 |
| Ведущие | 1 | | 300 |
| Специалисты | 8 | | 500/300/250/200 |
| Руководители учреждений | 1 | | 500 |
| Телефон мобильный | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт./чел | | 1 | |  | | Не более 10000 |
| Высшие | 1 | | Не более 5000 |
| Главные | 1 | |  | | Не более 5000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 5000 |
| Старшие | 1 | |  | | Не более 5000 |
| Специалисты | 1 | |  | | Не более 5000 |
| Руководители учреждений | 1 | |  | | Не более 5000 |
| **Затраты на приобретение основных средств** | ***Затраты на приобретение ОС в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии*** | | | | | | | | | |
| Принтеры | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 25000 |
| Высшие | 1 | | Не более 25000 |
| Главные | 1 | | Не более 25000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 25000 |
| Старшие | 1 | | Не более 25000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 25000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 25000 |
| Ноутбук | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 35000 |
| Высшие |  | | Не более 35000 |
| Главные | 1 | | Не более 35000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 35000 |
| Старшие | 1 | | Не более 35000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 35000 |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 35000 |
| Компьютеры персональные настольные, рабочие станции | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт/чел. | | 1 | | руб./шт | | Не более 45000 |
| Высшие |  | |  | | Не более 45000 |
| Главные |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Ведущие |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Старшие |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Специалисты |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Руководители учреждений |  | | 1 | | Не более 45000 |
| Многофункциональные устройства | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт/чел | | 1 | | руб/шт | | Не более 30000 |
| Высшие |  | | Не более 30000 |
| Главные | 1 | | Не более 30000 |
| Ведущие | 1 | | Не более 30000 |
| Старшие | 1 | | Не более 30000 |
| Специалисты | 1 | | Не более 30000 |
| Руководители учреждений |  | | 1 | | Не более 30000 |
| ***Затраты на приобретение мебели*** | | | | | | | | | |
| Шкаф для документов | | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | шт/чел | | 1  1 | руб/шт | | | Не более 15000 |
| Высшие | Не более 8000 |
| Главные | 1  1 | |  | | Не более 8000 |
| Ведущие | Не более 8000 |
| Старшие | 1  1 | | Не более 8000  Не более 8000 |
| Специалисты |
| Руководители учреждений | 1 | | Не более 8000 |
| Шкаф для одежды | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 15000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 10000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 10000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 10000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 10000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 10000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 10000 | |
| Стол рабочий офисный | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | | шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 18000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 7000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 7000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 7000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 7000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 7000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 7000 | |
|  | Тумба | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | | Шт/чел | 1 | |  | | Не более 12000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 5000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 5000 | |
| Руководители учреждений | |  | | Не более 5000 | |
| **Затраты на приобретение материальных запасов** | Кресла | Муниципальная должность (Глава ЯМР) | | Шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 13000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 6000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 6000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 6000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 6000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 6000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 6000 | |
| Стулья | Муниципальная должность  (Глава ЯМР) | | Шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 2000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 2000 | |
| Главные | | 1 | | Не более 2000 | |
| Ведущие | | 1 | | Не более 2000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 2000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 2000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 2000 | |
| Внешние жесткие диски | Муниципальная должность  (Глава ЯМР) | | Шт/чел | 1 | | руб/шт | | Не более 5000 | |
| Высшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Главные | | 3 | | Не более 5000 | |
| Ведущие | | 5 | | Не более 5000 | |
| Старшие | | 1 | | Не более 5000 | |
| Специалисты | | 1 | | Не более 5000 | |
| Руководители учреждений | | 1 | | Не более 5000 | |
| CD(100 шт в упаковке) | Не более 1 диска на одного работника | | | | | руб./шт | | Не более 1500 на все категории должностей | |
| DVD диски (50 штук в упаковке) | Не более 3 дисков на одного работника | | | | | руб/шт | | Не более 700 на все категории должностей | |