**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**20.02.2020 № 391**

**Об утверждении перечня должностных лиц, ответственных за реализацию мер по профилактике и противодействию коррупции в Администрации ЯМР**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Ярославской области от 9 июля 2009 г. № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области» Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц, ответственных за реализацию мер по профилактике и противодействию коррупции в Администрации Ярославского муниципального района.

2. Установить, что должностные лица, указанные в пункте 1 постановления, разрабатывают и реализуют меры по профилактике и противодействию коррупции в Администрации Ярославского муниципального района в пределах полномочий, установленных постановлениями и распоряжениями Администрации Ярославского муниципального района, должностными инструкциями указанных должностных лиц.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

ВРИО Главы

Администрации ЯМР Н.Д. Степанов

Заместитель Главы

Администрации ЯМР

по внутренней политике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Сучков

« » февраля 2020г.

Начальник управления

правового обеспечения и

муниципального заказа

Администрации ЯМР

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Килипченко

« » февраля 2020г.

Электронная копия сдана:

Т.А. Светлосонова

25-19-13

Направить:

в дело – 2 экз.

отд.против.коррупц. – 1

УД - 1

УФиСЭР - 1

КУМИ - 1

УО - 1

УПОиМЗ - 1

УТиСЗН - 1

УК - 1

УМП,СиТ - 1

Всего: - 11

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЯМР

от 2020 №

**Перечень должностных лиц,**

**ответственных за реализацию мер по профилактике и противодействию коррупции в Администрации Ярославского муниципального района**

1. Начальник отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок.

2. Начальник управления делами.

3. Начальник управления правового обеспечения и муниципального заказа.

4. Начальник управления образования.

5. Начальник управления финансов и социально-экономического развития.

6. Начальник управления труда и социальной поддержки населения.

7. Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом.

8. Начальник управления культуры.

9. Начальник управления молодежной политики, спорта и туризма.